

**THÔNG BÁO**  
**kết luận của đồng chí Phó hiệu trưởng phụ trách**  
**tại cuộc họp giao ban tháng 11 năm 2021**

-----

Sáng ngày 29 tháng 10 năm 2021, tại cuộc họp trực tuyến giao ban tháng 11/2021, đồng chí Dũng Văn Duy - Bí thư Đảng ủy, Phó hiệu trưởng phụ trách đã chủ trì cuộc họp. Tham dự cuộc họp có tập thể Đảng ủy, Ban Giám hiệu; trưởng, phó các phòng, khoa; trưởng các đoàn thể.

Sau khi nghe ý kiến phát biểu của các thành viên dự họp, đồng chí Bí thư Đảng ủy, Phó hiệu trưởng phụ trách đã kết luận và chỉ đạo như sau:

**1. Công tác đào tạo, bồi dưỡng, công tác chuyên môn**

Phòng QLĐT và NCKH: Hoàn thành việc tổng hợp danh sách báo cáo viên của các sở, ban, ngành tham gia báo cáo và giảng dạy các chương trình đào tạo, bồi dưỡng do Trường đảm nhận, trình Thường trực Tỉnh ủy phê duyệt; hoàn thành trước ngày 15.11.2021. Tham mưu Ban Giám hiệu việc cấp phát bằng tốt nghiệp, chứng chỉ các lớp đã hoàn thành chương trình đào tạo, bồi dưỡng; tổ chức cấp phát bằng, chứng chỉ phải đảm bảo tính kịp thời, không ảnh hưởng đến công tác cán bộ của các đơn vị, địa phương và phải đảm bảo các quy định về phòng, chống dịch Covid-19. Đảm bảo tiến độ tham mưu triển khai các lớp theo kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2021; chủ trì và phối hợp với Phòng TCHCTTTL tham mưu tốt các khâu trong việc tổ chức khai giảng, bế giảng các lớp bằng hình thức trực tuyến. Tham mưu lịch giảng thông qua Hội đồng chuyên môn đối với đồng chí Huỳnh Thị Ái Hậu.

Lãnh đạo các Khoa có kế hoạch phân công bài giảng đối với đội ngũ giảng viên, theo hướng đảm bảo được toàn bộ chương trình do Khoa đảm nhận, trong trường hợp các đồng chí báo cáo viên được mời giảng của các sở, ban, ngành có lịch công tác dài ngày thì có người thay thế ngay, không ảnh hưởng đến kế hoạch mở lớp của nhà trường.

Lãnh đạo các phòng, khoa: đôn đốc giảng viên kê khai hoạt động giảng dạy, nghĩa vụ nghiên cứu khoa học, nghiên cứu thực tế của giảng viên, hoàn thành trong tháng 11.2021; rà soát và báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm 2021, trường hợp vì lý do khách quan cần điều chỉnh nhiệm vụ, gửi văn bản đề nghị về Phòng TCHCTTTL tổng hợp, trình Ban Giám hiệu quyết định, thời hạn trước ngày 07.11.2021; đăng ký nhiệm vụ trọng tâm năm 2022 trước ngày 15.11. 2021.

## **2. Công tác nghiên cứu khoa học, nghiên cứu thực tế**

Thông nhất đề tài khoa học cấp Trường năm 2022 của 03 Khoa: Triển khai biên soạn đề cương bài giảng chương trình Trung cấp LLCT do Khoa đảm nhận. Hoàn thành trong tháng 6/2022.

## **3. Công tác tổ chức, hành chính, công tác khác**

Phòng TCHCTTTL tham mưu: tổ chức tốt Hội nghị tổng kết phong trào thi đua năm 2021 các trường chính trị khu vực Đông Nam Bộ bằng hình thức trực tuyến; kế hoạch tổ chức sinh hoạt ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11); kế hoạch tổ chức Hội nghị viên chức - người lao động năm 2021; tổng hợp góp ý Đề án “Cử giảng viên Trường Chính trị tỉnh Bình Thuận đi nghiên cứu thực tiễn bằng hình thức biệt phái công tác - giai đoạn 2022-2030” từ các đơn vị, địa phương gửi về, hoàn thành trước ngày 10.11.2021.

Các phòng, khoa căn cứ Kế hoạch tổng kết năm 2021 của Trường, chủ động triển khai đúng tiến độ.

Phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu thông báo kết luận của đồng chí Dụng Văn Duy - Phó hiệu trưởng phụ trách tại cuộc họp giao ban tháng 11 năm 2021 để các phòng, khoa biết và triển khai thực hiện.

### Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu, (báo cáo)
- Các phòng, khoa, các đoàn thể,
- Lưu VT, TCHCTTTL.

**T/L HIỆU TRƯỞNG**  
**TRƯỞNG PHÒNG TCHCTTTL**

**Nguyễn Khắc Nam Sơn**